

## RICHIESTA USO LOCALE SPORTIVO E RICREATIVO COMUNALE

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a .....  
il ..... e residente a ..... in via ..... n. ....  
n. telefono/cellulare ....., email/pec .....  
in qualità di .....

### CHIEDE

di poter utilizzare il locale sportivo e ricreativo del Comune di Donnas, in P.zza XXV Aprile n. 8, nei seguenti giorni e orari per le attività sottoindicate:

ATTIVITA'	GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE

In caso di accoglimento della domanda il richiedente si impegna a restituire i locali puliti ed in ordine e di restituire le chiavi al termine dei corsi.

Si allega prospetto tariffe.

Donnas, il.....

FIRMA

.....

In caso di accoglimento della presente richiesta si potrà ritirare la chiave della struttura, 1 o 2 giorni prima dell'utilizzo, presso l'Ufficio Commercio e Servizi all'utenza del Comune durante gli orari di apertura al pubblico.

VISTO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## DATI PER LA FATTURAZIONE

La fattura dovrà essere intestata a:

Sig./Sig.ra/Ditta .....

con residenza/sede in via ..... n. ....

CAP ..... città ..... prov. ....

P. IVA ..... - C. F. ....

N. di telefono del Referente .....

e-mail ..... PEC. ....

oppure Codice Destinatario (7 caratteri) se registrato sulla piattaforma .....

Data .....

FIRMA

.....

---

**Informativa privacy resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679.**

Si informa che i dati personali raccolti sono funzionali all'esecuzione di un contratto di cui la S.V. è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, necessità, non eccedenza e pertinenza, con le seguenti modalità: raccolta, registrazione, conservazione, consultazione, utilizzo, comunicazione o altro trattamento necessario al raggiungimento del fine istituzionale perseguito effettuate su supporto cartaceo e/o informatico.

I dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: soggetti coinvolti nelle verifiche strumentali all'instaurazione del rapporto contrattuale, soggetti coinvolti nell'esecuzione del contratto.

Titolare del trattamento è il Comune di Donnas rappresentato dal Sindaco (sede: Via Selve, 10 – 11020 DONNAS).

Designato al trattamento è il Segretario comunale. I dati raccolti saranno altresì trattati dal personale dipendente del Comune di Donnas, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alla finalità e alla modalità del trattamento medesimo.

Si sottolinea che, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del *Regolamento UE 2016/679*, la S.V. può chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando istanza al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) del Comune di Donnas, designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR, contattabile via mail all'indirizzo [dpo@isimply.it](mailto:dpo@isimply.it) e Pec [dpoisimply@pec.it](mailto:dpoisimply@pec.it).

La S.V., inoltre, qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal *Regolamento UE 2016/679*, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)